

**Regulamin komisyjnego losowania najemców komórek lokatorskich  
zlokalizowanych w parkingu wolnostojącym przy ul. Sławka w Katowicach.**

1. Niniejszy regulamin określa tryb i zasady przeprowadzenia komisyjnego losowania najemców komórek lokatorskich zlokalizowanych w parkingu wolnostojącym przy ul. Sławka w Katowicach.
2. Ilekroć jest mowa w niniejszym Regulaminie o:
  - a) pracownika DOK - należy przez to rozumieć pracownika Działu Obsługi Klienta Katowickiego TBS Sp. z o.o.
  - b) Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin komisyjnego losowania najemców komórek lokatorskich zlokalizowanych w parkingu wolnostojącym przy ul. Sławka w Katowicach
3. Losowanie przeprowadzi komisja składająca się z trzech osób:
  - a) przewodniczący komisji - pracownik DOK
  - b) członek komisji - pracownik administracji terenowej przy ul. Sławka 26 w Katowicach
  - c) protokolant - pracownik DOK.
4. O terminie i miejscu przeprowadzenia komisyjnego losowania komórek lokatorskich wśród wnioskodawców, których wnioski zostały zaewidencjonowane przez pracownika DOK, wnioskodawcy zostaną powiadomieni telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz informacje o losowaniu zostaną wywieszone w gablotach informacyjnych budynków. Informacja o miejscu i terminie przeprowadzenia komisyjnego losowania zostanie również umieszczona na stronie internetowej Katowickiego TBS Sp. z o.o.
5. Przewodniczący komisji sprawdza obecność wnioskodawców, którzy stawili się na termin przeprowadzenia komisyjnego losowania poprzez wgląd do dokumentu tożsamości (dowód osobisty). Imiona i nazwiska tych osób wraz z numerami złożonych wniosków, odnotowywane są w protokole z przeprowadzenia komisyjnego losowania. W przypadku działania za wnioskodawcę pełnomocnika jest on zobowiązany przedłożyć pisemne pełnomocnictwo.
6. W przypadku nie stawienia się wnioskodawcy, o którym mowa w punkcie 4 na termin przeprowadzenia komisyjnego losowania, wnioskodawca bierze udział w losowaniu i ma prawo wyboru komórki lokatorskiej z puli komórek pozostałych, na które wnioskodawcy obecni w dniu losowania po ich wylosowaniu nie zawarli umowy najmu. W przypadku braku obecności wylosowanego wnioskodawcy zobowiązany jest on do zawarcia umowy najmu komórki lokatorskiej w terminie 7 dni od dnia losowania. Po upływie tego terminu wnioskodawca traci prawo do zawarcia umowy najmu komórki lokatorskiej i zostanie ona udostępniona osobom wpisanym na listę rezerwową.
7. Numery wniosków oraz imiona i nazwiska wszystkich wnioskodawców protokolant umieszcza na czystych kartkach papieru i wkłada do nieprzezroczystych jednakowych pojemników, które następnie umieszcza się w przezroczystym pustym pojemniku i miesza.
8. Czynność losowania przeprowadza członek komisji - pracownik administracji terenowej przy ul. Sławka 26 w Katowicach, który po raz drugi miesza pojemniki a następnie losuje jeden z nich. Po wylosowaniu pierwszego pojemnika, w którym umieszczone zostało imię i nazwisko wnioskodawcy, przewodniczący otwiera ten pojemnik i odczytuje umieszczone w pojemniku na kartce imię i nazwisko wnioskodawcy. Czynność, o której



- mowa w zdaniu poprzednim powtarza się, aż do wylosowania wszystkich pojemników, w których umieszczone zostały dane (imię i nazwisko, numer wniosku) wnioskodawcy.
9. Protokółant umieszcza w protokole imiona i nazwiska oraz numery wniosków wylosowanych wnioskodawców zgodnie z wylosowaną kolejnością.
  10. Umowy najmu na dostępne komórki lokatorskie podpisywane są z wnioskodawcami w dniu losowania zgodnie z wylosowaną kolejnością z zastrzeżeniem postanowień punktu 6 Regulaminu.
  11. Wnioskodawcy, którzy nie podpiszą umowy najmu komórki lokatorskiej ze względu na brak dostępnych komórek lokatorskich zostają wpisani na listę rezerwową, która realizowana będzie w przypadku zwolnienia się komórki lokatorskiej przez aktualnych najemców. O kolejności wpisu na listę rezerwową będzie decydowała kolejność wylosowania.
  12. Z przeprowadzonego komisyjnego losowania protokółant sporządza protokół, który podpisuje przewodniczący i członkowie komisji.

WICEPREZES ZARZĄDU  
Katowickiego TBS Sp. z o.o.  
*Agnieszka Koziello-Poklewska*

PREZES ZARZĄDU  
Katowickiego TBS Sp. z o.o.  
*Janusz Olesński*

Inspektor ds. obsługi klienta

*Marlena Adamczuk*

ADWOKAT  
*Aneta Gajda*  
Aneta Gajda