

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Katowickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na:
remont lokalu mieszkalnego przy ul. Krasieńskiego 14B/2 w Katowicach
2. Adres nieruchomości której dotyczy zamówienie: **zgodnie z załącznikiem nr 2 (przedmiar)**
3. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 30.09.2020r.**
4. Wymagany okres rękojmi lub/ l gwarancji: **36 miesięcy**
5. Oferty należy składać drogą mailową na adres: sekretariat@tbs.katowice.pl. W tytule maila wpisując numer zapytania: **2/MM/2020**. Do oferty cenowej należy dołączyć szczegółowy kosztorys na wykonanie przedmiotowego zakresu prac.
6. Termin składania ofert **28.08.2020** do godz. **10.00**
7. Warunki płatności: **30** dni od daty spisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, przelewem z konta Zamawiającego.
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Marta Martewicz 32/253 7785 wew. 716, Dariusz Kołodziejczyk 32/253 77 85 wew. 729, Robert Majewski wew. 748.
9. Termin związania z ofertą **30** dni
10. Dodatkowe wymagania zamawiającego względem wykonawcy*:
 - ~~oferta winna bezwzględnie zawierać adres nieruchomości której dotyczy zamówienie określony w niniejszym zapytaniu,~~
 - ~~wniesienie przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości _____% wartości oferty brutto w formie: gotówkowej, wzajemnych potrąceń wierzytelności, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, wpłaty kwoty zabezpieczenia na rachunek zamawiającego, z czego 75% zostanie zwrócone w terminie 14 dni od daty spisania protokołu odbioru, 25% zostanie zwrócone w terminie 14 dni od daty zakończenia obowiązywania rękojmi i gwarancji,~~
 - posiadanie przez wykonawcę aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **100 000,00 zł.**
 - posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności **nie dotyczy**
 - posiadanie przez wykonawcę koncesji: **nie dotyczy**
 - posiadanie innych uprawnień tj.: **nie dotyczy**
 - posiadanie licencji na: **nie dotyczy**
 - posiadanie przez wykonawcę certyfikatu dopuszczenia do stosowania w budownictwie: **nie dotyczy**
 - posiadanie referencji: **tak**
11. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej (komputerowej), w języku polskim.
12. Do oferty należy dołączyć wypełnione oświadczenie o niezaleganiu wobec ZAKŁADU Ubezpieczeń i Urzędu Skarbowego (załącznik nr 3).
13. Treść oferty zgodnie z załączonym formularzem – **OFERTA + załącznik nr 1 do oferty – formularz cenowy.**

W wyjaśnienia:

1. Jeżeli dane pole tekstowe nie będzie wypełniane wpisać „nie dotyczy”

Dyrektor
ds. zarządzania nieruchomościami

Stanisław Aleksander